

Livro	Folhas

MINUTA

REUNIÃO ORDINÁRIA PÚBLICA REALIZADA A 12 DE JANEIRO DE 2024

ATA N.º 1 /2024

LOCAL DA REUNIÃO: Sala das Reuniões do Edifício de Serviços Municipais à Rua Dr. Nuno Silvestre Teixeira - Cidade do Porto Santo. _____

PRESENCAS: O Presidente, NUNO FILIPE MELIM BATISTA, que presidiu e os Vereadores LUÍS MIGUEL PAIXÃO BRITO, ARTUR JOSÉ ALVES NUNES FERREIRA, MARIANA FILIPA CORREIA VASCONCELOS E LUÍS EDUARDO GUIANCE BETTENCOURT.

A assessorar esteve presente Miguel Matos da Fonseca, Chefe de Gabinete do Presidente da Câmara Municipal e a secretariar Ana Bela Mendonça dos Santos, Chefe de Divisão Administrativa e Recursos Humanos. _____

ABERTURA DA REUNIÃO: Verificando-se haver quórum para o funcionamento do órgão executivo, o Senhor Presidente declarou aberta a reunião pelas dez horas e trinta minutos. _____

APROVAÇÃO DE ATA: Foram aprovadas, as seguintes atas, previamente distribuídas: _____

- Ata da Reunião Ordinária de 30 de novembro de 2023, aprovada por unanimidade, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos e Miguel Brito. _____

- Ata da Reunião Ordinária de 15 de dezembro de 2023, aprovada por maioria, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos e voto contra do Vereador Luís Bettencourt. _____

- Ata da Reunião Ordinária Pública de 29 de dezembro de 2023, aprovada por unanimidade, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos, Miguel Brito e Luís Bettencourt. _

DIÁRIO DE TESOUREARIA: Tomou conhecimento, o órgão executivo, do

balancete de tesouraria, relativo ao dia 11/01/2024, que acusava os seguintes saldos: _____

De dotações orçamentais: 1.373.221,59€ (1 milhão, trezentos e setenta e três mil, duzentos e vinte e um euros e cinquenta e nove cêntimos); _____

De dotações não orçamentais: 41.619,08€ (quarenta e um mil, seiscentos e dezanove euros e oito cêntimos); _____

PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA: _____

(...) _____

PASSOU-SE, DE SEGUIDA, À APRECIÇÃO DA ORDEM DE TRABALHOS: _____

PROPOSTAS OBRAS PARTICULARES: O Presidente da Câmara, Nuno Filipe Melim Baptista apresentou as seguintes propostas: _____

1) “PEDIDO DE LICENCIAMENTO DE OPERAÇÃO DE LOTEAMENTO, LOCALIZADO NO SÍTIO DO CAMPO DE CIMA _____

Face ao parecer técnico que recaiu sobre a pretensão dos requerentes S&S Invested Lda e João Rogério de Melim, na qualidade de proprietários os prédios rústicos com os artigos matricial n.º 120 (2320,00m²) e, n.º 322 (2440,00m²) da secção “U” e, sobre o prédio urbano com a matriz 6905-P (891,30m²), com a área total de 5.651,30m², localizados entre a Estrada Jorge Brum do Canto e a Estrada Benvinda Ascensão Oliveira, ao sítio do Campo de Cima, da freguesia e concelho de Porto Santo, que se encontram descritos na Conservatória do Registo Predial de Porto Santo sob os n.º 3366/19961122, n.º 5142/20050602 e o n.º 8618/20230208, respetivamente. _____

Proponho, que a Câmara Municipal delibere, o seguinte: _____

- Deferir a operação de loteamento, condicionado às alíneas e) e f) do ponto 4- do respetivo parecer técnico, que a seguir se transcreve: _____

“...4 - Da análise do projeto de arquitetura face à nova proposta da operação de

Livro	Folhas

loteamento, temos a salientar o seguinte: _____

a) Que é pretendida a constituição de onze lotes, dos quais nove destinados à construção de moradias unifamiliares e dois destinados a dois fogos, cujos parâmetros de edificação respeitam na generalidade os indicadores urbanísticos definidos em regulamento do PDM; _____

b) Que estão previstas cedências respeitantes a passeios e arruamento com uma superfície de 1.162,60m², bolsas de estacionamento públicos para 11 viaturas ligeiras, com uma superfície de 146,60m², espaços verdes e de equipamentos com uma superfície de 395,00m² e, 533,60m² de um arruamento particular que está atualmente integrado no prédio que possui a matriz urbana, num total de 2.237,80m² de cedências; _____

c) Que foi criado um percurso pedonal, que liga o arruamento a executar, à raquete do arruamento, ainda pertencente ao prédio urbano com a matriz n.º 6905-P, e que é cedido ao domínio público com a presente operação de loteamento, conforme notificação efetuada através do Of. 2599/2023 de 04/09/2023; _____

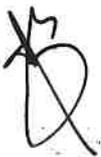
d) Pelo que a operação de loteamento respeita na generalidade os indicadores urbanísticos definidos em regulamento do Plano Diretor Municipal do Porto Santo (PDM); _____

e) Que todos os lotes terão de prever estacionamentos privativos no seu interior, na proporção de um por fogo; _____

f) Da necessidade de apresentar na fase de emissão do Alvará de Loteamento e para anexar a este, cinco coleções da planta síntese e planta de cedências, à escala 1/500 ou inferior. _____

5 - Informar a sociedade requerente da decisão e da necessidade de instruir as alterações às obras de urbanização, com os elementos aplicáveis e previstos na





cláusula 14- do Anexo I da Portaria n.º 113/2015 de 22 de abril, em função das obras a executar.” _____

Submetida a votação a presente proposta foi aprovada por unanimidade, com os votos favoráveis do Presidente, Nuno Batista e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos, Miguel Brito e Luís Bettencourt. _____

PROPOSTAS: O Presidente da Câmara, Nuno Batista, apresentou a seguinte proposta: _____

1) **NORMAS DE PARTICIPAÇÃO CONCURSO DE ESCRITA CRIATIVA “DIA DE SÃO VALENTIM 2024”** _____

Considerando que, _____

No mês de fevereiro comemora-se o “Dia de São Valentim”, mais conhecido como o “Dia dos Namorados”, assinalado no dia 14 de fevereiro. Assim, é intenção do executivo dar continuidade, à semelhança de anos anteriores, ao concurso de escrita criativa no âmbito desta temática, com os seguintes objetivos: _____

- a) Fomentar o gosto pela leitura e pela escrita na comunidade; _____
- b) Valorizar a escrita criativa, estimulando os processos de pensamento, de imaginação e de expressão de sentimentos; _____
- c) Envolver a comunidade em projetos artísticos e promover a descoberta de novos talentos; _____
- d) Incentivar a produção literária em poesia e prosa, contribuindo para a defesa e enriquecimento da língua portuguesa. _____
- e) Reconhecer, premiar e difundir a criatividade e a escrita, associada ao sentimento do “amor”. _____

Em suma, este concurso apresenta como finalidade premiar e divulgar a escrita criativa, alusiva ao tema “Dia de São Valentim”. _____

Que importa regular os termos dessas normas. _____

Livro	Folhas

Assim, proponho que a Câmara Municipal delibere: _____

1 - Aprovar o projeto de normas de participação do **Concurso de Escrita Criativa “Dia de São Valentim 2024”**, em anexo à presente proposta. _____

2 - O cabimento emergente da presente ação tem cabimento Orgânica: AA0102 Económica: 04080202, e corresponde à proposta 29/2024. _____

Submetida a votação a presente proposta foi aprovada por unanimidade, com os votos favoráveis do Presidente, Nuno Batista e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos, Miguel Brito e Luís Bettencourt. _____

REQUERIMENTOS: _____

1) Deliberar sobre o pedido apresentado por Rui Drumond (entrada n.º 10069/2023), solicitando autorização e licença para colocação de um quiosque, com a área de 5m², para venda de artesanato, junto à paragem de autocarro, durante o ano de 2024; _____

Submetido a votação, o presente pedido foi aprovado por maioria, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista, e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos e Luís Bettencourt e abstenção do Vereador Miguel Brito. _____

2) Deliberar sobre o pedido apresentado por Ricardo Melim (entrada n.º 10338/2023), solicitando renovação de autorização e licença para um quiosque, situado na Avenida Manuel Gregório Pestana, para venda de pão caseiro, bolo do caco e doces, de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024; _____

Submetido a votação, o presente pedido foi aprovado por maioria, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista, e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos e Luís Bettencourt e abstenção do Vereador Miguel Brito. _____

3) Deliberar sobre o pedido apresentado por Bárbara Dias (entrada n.º 40/2024), solicitando autorização e licença e respetiva isenção de taxas, para atuar nas ruas do Porto Santo, durante o ano de 2024; _____





Submetido a votação, o presente pedido foi aprovado por unanimidade, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista, e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos, Miguel Brito e Luís Bettencourt, fundamentando a decisão de isenção porquanto o pedido vem promover pelo acréscimo de animação nas ruas da cidade, o que é de interesse para o Município, e condicionando as atuações de forma a que não sobreponham eventos do Município ou em que este é parceiro. _____

4) Deliberar sobre o pedido apresentado por Manuel José Rodrigues (entrada n.º 112/2024), solicitando autorização e licença para colocação de uma barraca, para venda de frutas e legumes no terreno adjacente à capitania do Porto do Porto Santo, de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024; _____

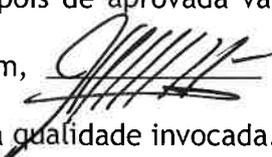
Submetido a votação, o presente pedido foi aprovado por maioria, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista, e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos e Luís Bettencourt e abstenção do Vereador Miguel Brito. _____

5) Deliberar sobre o pedido apresentado por José Aguiar Pinheiro (entrada n.º 121/2024), solicitando autorização e licença para colocação de uma barraca, para venda de cachorros quentes, hambúrgueres, bifanas, pregos, malassadas, sumos, churros, pipocas e algodão doce, no terreno adjacente à capitania do Porto do Porto Santo, de 01 de março a 30 de novembro de 2024; _____

Submetido a votação, o presente pedido foi aprovado por maioria, com os votos favoráveis do Presidente Nuno Batista, e dos Vereadores Artur Ferreira, Mariana Vasconcelos e Luís Bettencourt e abstenção do Vereador Miguel Brito. _____

Todas as deliberações tomadas na presente reunião foram aprovadas em minuta, nos termos do disposto no artigo 57.º, n.º 3 da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, a fim de produzirem efeitos imediatos. _____

Livro	Folhas

ENCERRAMENTO DA REUNIÃO: E não havendo outros assuntos a tratar nesta reunião, o Senhor Presidente declarou encerrada a ordem de trabalhos, onze horas e vinte e quarenta e dois minutos, pelo que de tudo para constar lavrei a presente ata, em obediência ao disposto no artigo 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, que depois de aprovada vai ser assinada pelo Presidente do órgão executivo, e por mim,  Chefe da Divisão Administrativa e de Recursos Humanos, na qualidade invocada. _____

Porto Santo, 12 de janeiro de 2024. _____



